

1.使用手続き

「ギャラリーノイエご利用申込書」を提出してください。
お申し込み時に略歴、作品資料を拝見させていただきます。
展示作品が申し込み時と著しく変わる場合は事前にお申し出ください。

2.使用期間

原則として1日を一単位といたします。
※空き状況につきましてはお問い合わせください。

3.使用時間

原則として、10:00~18:00 といたします。
その他の時間については別途ご相談ください。
※ご入室いただけるのは、ご予約時間の30分前となります。

4.搬入・搬出

搬入：会期初日2日前から受け入れ可
搬出：会期終了後2日以内
※車でお越しの際は、近隣の有料駐車場を実費にてご利用ください。

[>>搬入ルート\(pdf\)](#)

5.使用料金

《会議・セミナー利用》

2時間：6,000円（税別） 以降1時間ごと：1,500円（税別）

《個展・企画展》

1日：1,500円（税別）

《備品》

大型スクリーン：2,000円/1日

プロジェクター：1,500円/1日

※冷暖房費・電気代は利用料に含まれておりますが、大幅に許容量を超えるご利用があった場合は、別途、料金を請求いたします。

※冷暖房・電気の使用がない場合であっても会場使用料の一部を返金することは出来ません。

[>>ギャラリー図面\(pdf\)](#)

[>>什器リスト\(pdf\)](#)

6.作品販売について

使用期間中は、展示作品などの販売が可能です。

販売を希望する場合はご相談ください。

なお使用期間中に展示作品が売れた場合は販売価格の10%をいただきます。

金銭の管理はご利用者様で行っていただきます。

また、売買によるトラブルに関して弊社は一切責任を負いません。

7.請求について

会期終了日の属する月末に精算した後、請求いたします。

また、展示作品を販売した場合は会期終了後3日以内に総売上額を報告してください。

お支払いは請求書発行日より1カ月以内にお願いたします。

《振込先》

長野銀行 大名町支店 普通 8359740

ホーユウ有限会社

代表取締役社長 神澤明子

8.案内状

ご利用者様側で作成の上、配布をお願いいたします。

施設のロゴに関しましては、データファイル（PNG/AI）を用意してありますので、必要の際はお申し出ください。

9.作品の重量、大きさに関して

ビルの構造上、または管理の上からも、ご利用者様のご協力をお願いいたします。

壁面の展示は、ピクチャーレール、Pコンフックが利用可能です。（ギャラリー図面・什器リスト参照）

10.使用制限

以下に該当する場合はギャラリーノイエの使用をお断りいたします。

- ・公序良俗に反する目的での使用
- ・宗教団体の布教目的による使用
- ・建物、付属物、または備品等を毀損する恐れがあると判断したとき
- ・長野県暴力団排除条例に該当する個人や団体の使用
- ・その他、弊社が当ギャラリーの運営上不適当と認めたとき

以下に該当する場合は、使用許可後あるいは使用期間中であっても、その許可を取り消し、直ちに使用を中止とさせていただきます。その際に生じた損害は一切保証いたしません。

- ・使用権の転売・譲渡・転貸
- ・申込書記載内容と異なって使用したとき
- ・上記使用制限に該当する項目が判明したとき

11.その他

- ・会期中における作品の監視保全はご利用者様の責任に於いて管理をお願いいたします。尚、不慮の災害の場合

はその責を負いません。

・壁面・天井には釘、画鋸等を使用する事は出来ません。また、展示の際にはキズや粘着テープの等の跡が残らない様にご注意ください。

・会場及び付属設備を汚損または破損した場合、修繕はご利用者様の責任となります。

・施設内は禁煙です

・受付や対応要員につきましては原則としてご利用者様側でご用意ください。

12.本利用規約は、2022年7月12日時点のものです。

必要事項をご記入の上、提出して下さい。

FAX : 0263-87-7017

Email : gallerynoyie@gmail.com

郵送先 : 〒390-0874 長野県松本市大手 3-2-17KK ビル 5 階 ホーユウ有限公司

使用ご希望日	第1	年 月 日 () ~ 年 月 日 ()
	第2	年 月 日 () ~ 年 月 日 ()
企画名		
使用目的・企画内容		

利用規約承認の上、上記の通り申し込みます。

年 月 日

申込者氏名	Ⓜ
住所	
電話番号	
メールアドレス	